



Pasos para inscribir a su hijo en Paul PCS, SY21-22 La inscripción comienza el 5 de abril de 2021¹

PASO UNO: Complete el formulario de registro en línea

Para completar el formulario de inscripción en línea, necesita un "snapcode", que es el código de inscripción único de su hijo. El formulario de registro en línea se puede encontrar aquí: [Formulario de registro en línea de Paul \(Español\)](#).

PASO DOS: Presente prueba de que es residente en DC.

Las familias deben proporcionar prueba de residencia en DC cada año escolar. Este año puedes hacer el proceso **presencial** o **virtualmente**.

En persona: Visite a Paul durante nuestro horario de oficina de inscripción. Asegúrese de traer documentación aceptable de prueba de residencia (consulte la página dos de [este documento](#))**. Revisaremos la información y completaremos el Formulario de Verificación de Residencia en DC con usted.

Virtual: Para registrar a su hijo virtualmente:

1. Envíe por correo electrónico su documentación aceptable (consulte la página dos de [este documento](#))** a <mailto:enrollment@paulcharter.org>. Un miembro de nuestro equipo revisará la documentación y se pondrá en contacto con usted si se necesita algo más.
2. Una vez aceptada su documentación, le enviaremos a su correo electrónico una copia electrónica del formulario de Verificación de Residencia en DC a través de un sistema llamado PandaDocs. Este sistema le permitirá insertar una firma y una fecha. **Notas:**
 - Debemos recibir su firma a través del sistema PandaDoc o en persona; no podemos aceptar el formulario de Verificación de Residencia de DC en sí mismo por correo electrónico según las regulaciones de la OSSE.
 - Es posible que nos lleve varios días enviar el sistema PandaDoc; Si no ha tenido noticias nuestras dentro de una semana de haber enviado su documentación, comuníquese con nosotros.

**** Si actualmente se encuentra sin hogar y no tiene una dirección permanente, comuníquese con el personal de inscripción. El personal trabajará con usted para completar el proceso (siguiendo las pautas de la OSSE para familias sin hogar). También lo conectaremos con nuestro personal de soporte que puede brindarle apoyos / servicios adicionales.**

Una vez que se completen los Pasos 1 y 2, su hijo habrá asegurado su espacio en Paul para el año escolar 2021-2022, pero para comenzar la escuela en el otoño, el Paso 3 también debe completarse.

Paso TRES: Documentación requerida para comenzar la escuela

Antes de que comience el año escolar, presente los siguientes documentos para que su hijo pueda empezar la escuela:

Registros de vacunación Consulte la política de la OSSE. [No hay vacunas No hay escuela.](#)

Formulario de almuerzo (no estará disponible hasta Julio)

SOLO ESTUDIANTES NUEVOS:

Certificado de nacimiento

Reporte de calificaciones Final Report Card (Enviar en junio después de que finalice el año escolar actual)

Transcripción (Enviar en junio, para estudiantes que ingresan al décimo grado o estudiantes del noveno grado que obtuvieron crédito de secundaria en MS)

¹ Los estudiantes que regresan y los estudiantes aceptados a través de la lotería MySchoolDC tienen hasta el 3 de mayo de 2021 para asegurar su asiento. Los estudiantes aceptados de la lista de espera tendrán una fecha límite (un mínimo de 10 días de trabajo después de la fecha de aceptación) para asegurar su asiento. Después de la fecha límite, los asientos se llenan por orden de llegada según la disponibilidad del nivel de grado.

¡Prepárate para el Otoño @ Paul! Resumen del Proceso de Inscripción SY21-22



MY SCHOOL DC

The Public School Lottery

Las familias que regresan no tienen que presentar una solicitud a través de MySchoolDC.

Paso 1:
A partir del 5 de abril de 2021, se enviarán **SNAPCODES** a los estudiantes **NUEVOS Y QUE REGRESAN** para que puedan completar el Formulario de Inscripción en Línea.
Si necesitas ayuda con el formulario de inscripción en línea pueden venir en persona durante el horario de oficina o llamar a nuestra línea directa de inscripción al (202) 378-2268 (Lun-Vie, 8 a.M. - 4 p.M.).



Paso 2:
Una vez completado el formulario de registro en línea, las familias deben completar el comprobante de residencia de DC, ya sea en persona durante el horario de oficina o virtualmente a través de Pandadocs.

En persona

Virtual



HORARIO ESPECIAL DEL DÍA DE APERTURA: LUNES 5 DE ABRIL DE 8:30 A.M. A 3:30 P. M.

HORARIO DE OFICINA
(a partir del 5 de abril)
Martes, Miércoles, Jueves
8:30 a.M. - 3:30 p.M.

Horario especial de los Sábados:
10 a.M. - 2 p.M.
Sábado April 24th

Visítenos durante nuestro **horario de oficina de inscripción** (consulte el cuadro amarillo a la izquierda) para completar la inscripción en persona.
¡Asegúrese de traer documentación del comprobante de residencia!

Enviar por correo electrónico la **documentación de respaldo del comprobante de residencia** a enrollment@paulcharter.org.
Una vez revisado / aceptado, usted recibirá un correo electrónico con un enlace para firmar el Formulario de verificación de residencia de DC (a través de Pandadocs)



Paso 3:
Paso 4: Las familias **deben** enviar lo siguiente en Julio para estar listas para comenzar la escuela en Agosto:

Registros de Vacunación
Formulario de Almuerzo (disponible el 1 de julio)

Solo para estudiantes nuevos:
Reporte de calificaciones / Transcripción
Certificado de nacimiento

Estos artículos pueden enviarse por correo electrónico a enrollment@paulcharter.org o traerlos personalmente a la escuela.



¿Necesitas ayuda?

¡Estamos aquí para ayudarte! Contáctenos:

Por correo electrónico:

enrollment@paulcharter.org

Por teléfono: **(202) 378-2268**

Horas de la línea: Lunes – Viernes, 8am – 4pm

En persona: Durante el horario de oficina